**AGÊNCIA DO EMPREENDEDOR**

**Documentação necessária para abertura de empresas segundo Decreto 6663/2018:**

|  |
| --- |
| **1. DOCUMENTOS CONTRIBUINTE – (APRESENTAR CÓPIAS DOS DOCUMENTOS ABAIXO ASSINALADOS)** |
| **1.1 Documentos pessoais** |
|   | CPF e RG |
|   | CNH - Carteira Nacional de Habilitação (Quando serviço de transporte, entrega, etc.) |
|   | Título de Eleitor |
|   | Número do Recibo do IRPF (Quando declarado) |
| **1.2 Imóvel** |
|   | Comprovante de endereço (Conta de água, luz ou telefone) |
|   | Carnê de IPTU / Comprovante do ITR / Escritura / Matrícula / Espelho do Cadastro |
|   | Contrato de locação / Contrato de compra e venda |
|   | Certidão de casamento / Declaração de união estável |
|   | Certidão de óbito / Inventário |
|   | Comparecer à Habitação (Quando o imóvel pertencer ao Município ou à União) |
|   | Comparecer ao Deapro (Quando o imóvel não possuir numeração predial) |
|  | Declaração do proprietário do imóvel cedendo o endereço para realização da atividade |
| **1.3 Documentos conforme a atividade** |
|  | Declaração de Ponto de Referência (Quando prestador de serviço ou comércio porta-a-porta) |
|   | Termo de Responsabilidade de Estoque (Quando comércio porta-a-porta) |
|   | Declaração de Representante Comercial (Quando atividade de Promoção de Vendas) |
|   | Termo de Responsabilidade e Compromisso p/ Alvará Provisório(Quando ativ. baixo ou médio risco) |
|   | Termo de Guarda de Veículo (Quando atividade que envolve Caminhão ou Ônibus) |
|  | Documento do Veículo (Quando Transporte Escolar, Turismo ou de Cargas, Carro de som, Entrega) |
|   | Certificado de Curso / Diploma (Ex: Cabeleireiro, Manicure, Estética) |
| **1.4 Outros documentos** |
|   | Alvará original ou Declaração de Extravio de Alvará (Quando Baixa de Alvará) |
| **1.5 Documentos do Contador (quando possuir contador responsável)** |
|   | Certidão de Regularidade do CRC |
|   | Solicitação Prevfogo (Quando estabelecimento fixo) |

**Obrigatório possuir CONTA DE E-MAIL ATIVA quando atividade em estabelecimento fixo.**

**Trazer CELULAR para FORMALIZAÇÃO (ABERTURA), ATUALIZAÇÃO DE CADASTRO ou BAIXA.**

**Para RECONHECIMENTO DE FIRMA nas Declarações e Termos trazer DOCUMENTO ATUALIZADO LEGÍVEL ou RECONHECER POR SEMELHANÇA EM CARTÓRIO.**

**SOMENTE será protocolada a Solicitação de Alvará mediante apresentação da DOCUMENTAÇÃO COMPLETA.**