



GUARAPUAVA
Prefeitura Municipal

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 014/2020

O Prefeito Municipal de Guarapuava, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei, Decisão judicial exarada nos autos nº 0003059-81.2020.8.16.0031 em 30/04/2020 e atendendo o contido no Edital nº 001/2018, Decretos Municipais nºs 7815/2020, 7820/2020, 7826/2020, 7904/2020 e considerando a situação de calamidade pública no Município de Guarapuava, reconhecida pelo Decreto Legislativo nº 03/2020, publicado no Diário Oficial da Assembléia nº 1933 do dia 07/04/2020, causada pela Pandemia da COVID-19, CONVOCA novamente o candidato classificado para o cargo abaixo relacionado, a comparecer no período de **04/05/2020 a 13/05/2020**, no Setor de Perícia Médica – Rua Capitão Frederico Virmond, nº 1913 - Centro - Antigo Fórum, munidos de exames médicos constantes do **Edital n.º 015/2020**, para realizar avaliação médica pré-admissional e caso esteja apto, deverá comparecer no Departamento de Pessoal do Município, acompanhados da documentação constante no anexo II, para posse de seu cargo. Caso não consiga tomar posse no prazo estabelecido acima, fica estipulado o constante no artigo 15 da Lei Complementar nº 120/2020.

CARGO: OFICIAL ADMINISTRATIVO

Inscrição	Candidato	Documento	Data de Nascimento	Total	Conhecimento Gerais	Conhecimentos Específicos	Informática	Língua Portuguesa	Matemática	Classificação
49317475	Renan Griebeler	131204353	25/06/1996	95,00	NCPCG	50,00	10,00	25,00	10,00	7

O não comparecimento no prazo pré-estabelecido implica na tácita aceitação da desistência da vaga, bem como, de todos os direitos decorrentes, de sua aprovação no concurso, sem posterior recurso.

Guarapuava, 30 de abril de 2020.

CESAR AUGUSTO CAROLLO SILVESTRI FILHO
PREFEITO MUNICIPAL



ANEXO I

CARGO: OFICIAL ADMINISTRATIVO

LOCAL	VAGA	TURNO
Secretaria de Administração		
Divisão de Central de Triagens e Cemitérios	01	NOTURNO
TOTAL	01	



ANEXO II

DOCUMENTOS PARA REGISTRO

- Carteira de Trabalho (**Fotocópia páginas 1 e 2**).
- Certificado Militar (**Fotocópia**).
- Título de Eleitor e o último comprovante de votação (**Fotocópia autenticada**).
- Cédula de Identidade (**Fotocópia autenticada**).
- C.P.F. (**Fotocópia autenticada**).
- C.P.F. Filhos (**Fotocópia autenticada**).
- Extrato do NIS – Retirar na Caixa Econômica.
- Certidão de Casamento / Nascimento (**Fotocópia**).
- Certidão de Nascimento dos Filhos até 16 anos (**Fotocópia**).
- Diploma ou Certificado para Ensino Superior e Especialização na Área de Atuação, Histórico Escolar ou Certificado do Ensino Fundamental ou Médio (**Fotocópia autenticada**).
- Carteira do Conselho para Profissões Regulamentadas (**Fotocópia autenticada**).
- 01 Foto 3x4 – Recente.
- Comprovante de Residência com CEP (**Fotocópia**).
- Declaração de Imposto de Renda.
- Nº de Conta- Banco Santander – PAB Prefeitura (anexo ao Paço Municipal).