

**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DO VALE DO RIO JORDÃO
GUARAPUAVA – PINHÃO – ESTADO DO PARANÁ**

CONCURSO - EDITAL DE SELEÇÃO COMPETITIVA Nº 001/2017

PARECERES DOS RECURSOS

A Fundação de Apoio ao Desenvolvimento da UNICENTRO, no uso de suas atribuições legais, TORNA PÚBLICO os pareceres dos recursos do Edital de Abertura nº 001/2017 do CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DO VALE DO RIO JORDÃO GUARAPUAVA – PINHÃO - PARANÁ, interpostos contra as questões da prova objetiva e o gabarito preliminar.

Art. 1º - Conforme Edital de Abertura nº 001/2017, se da análise do recurso resultar anulação de questão(ões), os pontos referentes à(s) mesma(s) será(ão) atribuído(s) a todos os candidatos, independentemente de terem recorrido, se houver alteração, por força de impugnações, de gabarito oficial preliminar de qualquer questão da prova, essa alteração valerá para todos os candidatos, independentemente de terem recorrido.

LÍNGUA PORTUGUESA – NÍVEL FUNDAMENTAL INCOMPLETO

QUESTÃO 04 – ANULA GABARITO

Justificativa: Prezados Candidatos, em resposta ao recurso interposto, temos a esclarecer que a questão será **anulada**, tendo em vista a existência de duas alternativas idênticas.

QUESTÃO 05 – ANULA GABARITO

Justificativa: Prezados Candidatos, em resposta ao recurso interposto, temos a esclarecer que a questão será **anulada**, tendo em vista que houve erro de impressão.

LÍNGUA PORTUGUESA – NÍVEL SUPERIOR, MÉDIO E TÉCNICO

QUESTÃO 01 – MANTÉM GABARITO

Justificativa: Prezados Candidatos, em resposta ao recurso interposto, temos a esclarecer que a questão será **mantida**, tendo em vista que o enunciado da questão pede que se marque a alternativa incorreta de acordo com o texto. A única alternativa incorreta é a letra B, pois Ítalo Calvino é citado por Gilda Machado Seidinger e não faz nenhuma avaliação específica da obra de Guimarães Rosa no texto. As outras alternativas estão todas corretas de acordo com o texto. A alternativa A afirma que no livro Grande Sertão Veredas, o protagonista narra suas histórias de lutas, dúvidas e amores no sertão o que é expresso no texto ao ser colocado que o livro é narrado e protagonizado pelo ex-jagunço Riobaldo. A alternativa C afirma que Guimarães Rosa contrasta o sertão árido com as frescas e férteis veredas para apontar os “paradoxos incompreensíveis” da natureza humana o que está explicitamente expresso no segundo parágrafo. A alternativa D afirma que para Gilda Machado Seidinger, a obra Grande Sertão Veredas pode ser considerada um clássico (DACANAL, 1995 ,p.37). A especialista traz uma definição de clássico feita por Ítalo Calvino “um clássico será capaz de produzir a impressão de que estamos relendo algo familiar, mesmo quando o lemos pela primeira vez, e que sua releitura trará sempre novas descobertas” e afirma que isso também se aplica ao grande romance de Rosa. Ela não faz, no texto, a afirmação de que a obra é um clássico, mas traz a definição de Ítalo Calvino para sustentar essa possibilidade. A alternativa E afirma que Grande Sertão Veredas, romance de Guimarães Rosa, é considerado uma das principais obras da literatura brasileira o que está explicitamente colocado no primeiro parágrafo do texto.

Referência Bibliográfica: DACANAL, J.H. Era uma vez a literatura... Porto Alegre: Ed. Da Universidade/UFRGS, 1995.

QUESTÃO 03 – MANTÉM GABARITO

Justificativa: Prezados Candidatos, em resposta ao recurso interposto, temos a esclarecer que a questão será **mantida**, tendo em vista que a alternativa correta conforme o gabarito é a alternativa D. A regência nominal consiste na relação de dependência que se estabelece entre certas palavras e alguns substantivos e adjetivos (MESQUITA, 1999, p.536). O termo regido liga-se ao termo regente por preposição. No período da questão, é a regência nominal do substantivo *comparação* que justifica o uso da crase em “à alma humana”.

Referência Bibliográfica: MESQUITA, R.M. Gramática da Língua Portuguesa. São Paulo: Saraiva, 1999.

RACIOCÍNIO LÓGICO E MATEMÁTICO – NÍVEL SUPERIOR, MÉDIO E TÉCNICO

QUESTÃO 07 - MANTÉM GABARITO

Justificativa: Prezados Candidatos, em resposta ao recurso interposto, temos a esclarecer que a questão será MANTIDA, tendo em vista que não apresenta erros.

Solução:

Preço de custo = x

$$x + \frac{x}{4} = 100$$

$$x = 80 \text{ (preço de custo)}$$

Preço de venda – preço de custo: $100,00 - 80,00 = 20,00$

Lucro de R\$ 20,00; Portanto, a alternativa correta é a letra B.

ASSESSOR JURÍDICO

QUESTÃO 15 – ANULA GABARITO

Justificativa: Prezados Candidatos, em resposta ao recurso interposto, temos a esclarecer que a questão será **ANULADA**, tendo em vista que a alteração da CLT não estava prevista no edital.

QUESTÃO 16 – ANULA GABARITO

Justificativa: Prezados Candidatos, em resposta ao recurso interposto, temos a esclarecer que a questão será **ANULADA**, tendo em vista que a alteração da CLT não estava prevista no edital.

QUESTÃO 26 – MANTÉM GABARITO

Justificativa: Prezados Candidatos, em resposta ao recurso interposto, temos a esclarecer que a questão será **MANTIDA**, tendo em vista a alternativa B não está correta, pois o art. 18 §4º da CF trata da criação de municípios e não distritos, que de acordo com o art. 30 inc. VI compete aos municípios e não ao Estados a criação, organização e supreção de distritos.

Referência Bibliográfica: Constituição Federal de 1988.

QUESTÃO 27 – MANTÉM GABARITO

Justificativa: Prezados Candidatos, em resposta ao recurso interposto, temos a esclarecer que a questão será **MANTIDA**, tendo em vista que não existe afirmativa “meio” certa, de modo que a supressão da palavra omissão no conteúdo da alternativa E a torna errada. A alternativa A está correta, pois a responsabilidade administrativa pode decorrer de responsabilidade civil, decorrente de ato ilícito. A presente assertiva possui elementos constitucionais e civis, sendo que o analista jurídico não pode analisar as legislações individualmente. Neste sentido também deve ter cuidado quanto à interpretações, a terminologia PODE no início da alternativa A, não está tirando o poder da Administração Pública em apurar o possível ilícito e ao fim do processo legal não necessariamente o agente DEVE ser punido, o Administrador sim tem discricionariedade para não punir.

Referência Bibliográfica: Constituição Federal de 1988, código civil e Lei nº 8.429/92.

QUESTÃO 30 – MANTÉM GABARITO

Justificativa: Prezados Candidatos, em resposta ao recurso interposto, temos a esclarecer que a questão será **MANTIDA**, tendo em vista a Teoria dos Fatos Determinantes não é tão controversa quanto se discute, tanto que todas as afirmações com seus autores tem o mesmo sentido, alguns mais técnicos e rebuscados, outros mais simples, bem como é preciso aplicar a teoria dos fatos à norma, no caso em tela a alternativa D está incorreta, pois a nomeação de cargos em comissão é livre do administrador, sem a necessidade de justificativa conforme está explícito no art. 37 inc. II da CF, “... ressalvadas as nomeações para cargo em comissão declarado em lei de livre nomeação e exoneração.”

Referência Bibliográfica: Constituição Federal de 1988.

BANDEIRA DE MELLO, Celso Antônio. Curso de Direito Administrativo. 21ª ed. São Paulo: Malheiros, 2006.

MEIRELLES, Hely Lopes. Direito Administrativo Brasileiro. 29ª ed. São Paulo: Malheiros, 2004.

GOMES, Luiz Flávio. <https://fg.jusbrasil.com.br/noticias/2605114/em-que-consiste-a-teoria-dos-motivos-determinantes>.

ORTEGA, Flávia Teixeira. <https://draflaviaortega.jusbrasil.com.br/noticias/334791492/o-que-consiste-a-teoria-dos-motivos-determinantes>.

ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

QUESTÃO 19 – MANTÉM GABARITO

Justificativa: Prezados Candidatos, em resposta ao recurso interposto, temos a esclarecer que a questão será **mantida**, tendo em vista que de acordo com Senai (2015, p.82), o arquivo tem diversas funções:

- Recolher e ordenar todos os documentos que circulam na empresa;
- Avaliar e selecionar documentos, tendo em vista sua preservação ou eliminação;
- Garantir o fluxo dos pedidos e documentos provenientes dos diversos órgãos da empresa;
- Arquivar os documentos, visando à recuperação da informação;
- Conservar e assegurar a integridade dos documentos, evitando danos que possam ocasionar a sua perda;
- Executar as funções específicas, conforme a organização e administração da instituição (SENAI, 2015, p.82).

Antes de arquivar os documentos, os funcionários devem obedecer a uma sequencia de etapas, relacionadas:

- Inspeção;
- Leitura;
- Seleção;
- Hora e data;
- Registro;
- Classificação;
- Ordenação (SENAI, 2015, p.83).

Durante o arquivamento, os documentos são classificados em categorias: circulação, gênero, natureza, espécie e abrangência.

Circulação: Conforme sua circulação, os documentos podem ser classificados de diferentes modos: ativo, semiativo, inativo, morto.

Gênero: Quanto ao gênero, os documentos podem ser denominados: textual, cartográficos, iconográficos, filmográficos, sonoro, micrográfico, informático.

Natureza: Quanto à natureza, os arquivos pode ser classificados como:

- Especial;
- Especializado;
- Ostensivo;
- Sigiloso (SENAI, 2015, p.84-85).

Referência Bibliográfica: SENAI. Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial. Assistente de Recursos Humanos. São Paulo: SENAI/SP Editora, 2015.

QUESTÃO 28 – MANTÉM GABARITO

Justificativa: Prezados Candidatos, em resposta ao recurso interposto, temos a esclarecer que a questão será **mantida**, tendo em vista que, o requerimento é uma petição por escrito feita com as fórmulas legais, na qual se solicita algo que é permitido por lei ou que como tal se supõe. É todo pedido que se encaminha a uma autoridade do serviço público. Enquanto o requerimento é um veículo de solicitação sob amparo da lei, a *petição* destina-se a pedido sem certeza quanto ao despacho favorável (MEDEIROS, 2010, p.346).

Ofício é texto proveniente de uma autoridade, que consiste em comunicação de qualquer assunto de ordem administrativa, ou estabelecimento de uma ordem; distingue-se de carta comercial por apresentar caráter público e só poder ser expedido por órgão da administração pública (MEDEIROS, 2010, p.340).

Correspondência é um meio de comunicação entre as pessoas, é o ato ou estado de corresponder, adaptar relatar ou o acordo entre uma pessoa e outra, pode ser também uma comunicação que se efetiva por meio de papéis, cartas ou documentos. (MEDEIROS, 2010, p.133).

A carta comercial é o meio de comunicação muito utilizado na indústria e no comércio, com o objetivo de iniciar, manter ou encerrar transações. É uma comunicação escrita, acondicionada em envelope (ou semelhante) e endereçada a uma ou várias pessoas (MEDEIROS, 2010, p.133).

Redação oficial é o meio pelo qual se procura estabelecer relações de serviço na administração pública. Para que tais relações obtenham efetividade, traçam-se normas de linguagem e padronização no uso de fórmulas e estética para as comunicações escritas (MEDEIROS, 2010, p.274)

As formas específicas de tais comunicações são abaixo assinado, acórdão, acordo, alvará, ata, atestado, ato, aviso, boletim, certidão, circular, certificado, comunicado, contrato, convênio, convocação, decisão, declaração, decreto, despacho, diploma, edital, estatuto, memorando, lei, portaria, procuração, dentre outros. (MEDEIROS, 2010, p.283).

Referência Bibliográfica: MEDEIROS, João Bosco. Correspondência: técnicas de comunicação criativa. São Paulo: Atlas, 2010.

CONTADOR

QUESTÃO 18 – ALTERAR GABARITO DA ALTERNATIVA “C” PARA “B”

Justificativa: Prezados Candidatos, em resposta ao recurso interposto, temos a esclarecer que a questão será **ALTERADA**, tendo em vista que a legislação brasileira prevê a possibilidade de autorização para a venda de imóveis, que deve constar como Receita Orçamentária de Capital – alienação de bens imóveis. Já os créditos adicionais que podem constar na Lei do Orçamento Anual são somente os suplementares, vedada a inclusão dos créditos adicionais especiais, que requerem uma lei específica para sua aprovação. Como o enunciado solicitava a única alternativa que não pode constar na Lei do Orçamento, a única resposta está na letra “b” - crédito adicional especial.

Referência Bibliográfica: Lei Federal nº 4.320/1964.

QUESTÃO 19 – ANULA GABARITO

Justificativa: Prezados Candidatos, em resposta ao recurso interposto, temos a esclarecer que a questão será **ANULADA**, tendo em vista que duas alternativas estão corretas, segundo a legislação vigente: São as alternativas “C” e “E”.

Art. 88. Os débitos e créditos serão escriturados com individualização do devedor ou do credor e especificação da natureza, importância e data do vencimento, quando fixada.

§ 1º O Ativo Financeiro compreenderá os créditos e valores realizáveis independentemente de autorização orçamentária e os valores numerários.

Referência Bibliográfica: Lei Federal nº 4.320/1964.

QUESTÃO 28 – ANULA GABARITO

Justificativa: Prezados Candidatos, em resposta ao recurso interposto, temos a esclarecer que a questão será **ANULADA**, tendo em vista que nenhuma das alternativas responde corretamente ao Enunciado da questão. A modalidade Convite para serviços que não sejam de engenharia para Consórcios Públicos será de R\$ 240.000,00 (R\$ 80.000,00 x 3) e não R\$ 450.000,00 como constou no gabarito.

Justificativa: Lei Federal nº 8.666/1993.

QUESTÃO 29 – ANULA GABARITO

Justificativa: Prezados Candidatos, em resposta ao recurso interposto, temos a esclarecer que a questão será **ANULADA**, tendo em vista que duas alternativas estão incorretas, letras “B” e “E” e respondem ao Enunciado da questão:

Referência Bibliográfica: Provimento nº 2/94 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

MOTORISTA PARA CAMINHÃO BASCULANTE

QUESTÃO 18 – ANULA GABARITO

Justificativa: Prezados Candidatos, em resposta ao recurso interposto, temos a esclarecer que a questão será **anulada**, tendo em vista que houve falha na elaboração da mesma.

QUESTÃO 26 – MANTÉM GABARITO

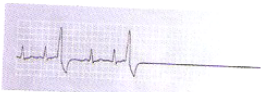
Justificativa: Prezados Candidatos, em resposta ao recurso interposto, temos a esclarecer que a questão será **mantida**, tendo em vista que as proposições são sim, coincidentemente, conselhos para um bom motorista defensivo, porém, a questão direciona as recomendações mecânicas, e as duas alternativas I e II, quando não efetuadas corretamente, danificam em maior parte, o sistema de suspensão.

Referência Bibliográfica: 1ª habilitação, livro didático de educação para o trânsito, tecnodata educacional, Curitiba - PR.

QUESTÃO 27 – MANTÉM GABARITO

Justificativa: Prezados Candidatos, em resposta ao recurso interposto, temos a esclarecer que a questão será **mantida**, tendo em vista que o enunciado da questão é bem claro e enfático, dizendo que sintomas de parada cardíaca, não cardiorrespiratória e nem tão pouco parada respiratória. Que uma situação leva a outra?! Isso é fato, mas reitero que o enunciado da questão diz “parada cardíaca” e na parada cardíaca (como segue em anexo) ausência de movimentos típicos de respiração não é sintoma.

PARADA CARDIORRESPIRATÓRIA



A parada cardíaca é estudada em conjunto com a parada respiratória porque a presença de uma situação leva instantaneamente à outra, exigindo um procedimento conjunto para manter os dois principais sinais vitais: **a respiração e os batimentos cardíacos.**

Sintomas de parada respiratória:

- Ausência de movimentos típicos de respiração (tórax e abdômen).
- Inconsciência.
- Lábios, língua e unhas azuladas.



Sintomas de parada cardíaca:

- Inconsciência.
- Palidez excessiva.
- Ausência de pulsação e batimentos cardíacos.
- Pupilas dilatadas.
- Pele e lábios roxos.

Referência Bibliográfica: 1ª habilitação, livro didático de educação para o trânsito, tecnodata educacional, Curitiba - PR.

QUESTÃO 28 – MANTÉM GABARITO

Justificativa: Prezados Candidatos, em resposta ao recurso interposto, temos a esclarecer que a questão será **mantida**, tendo em vista que há sim, duas respostas corretas e duas incorretas, pois a I e a IV são incorretas, já que na I a cabeça da vítima deve ficar mais “baixa” que o corpo, e não mais alta. E na IV não se pode deixar que a mesma tome líquidos. Já as respostas II (a colocação de bolsa de gelo tem intuito anestésico, que ajuda a evitar inchaço e hematoma na região) e III (dispensa explicação) estão corretas, como segue em anexo:

Pode provocar
estado de choque

Hemorragia interna

Hemorragias internas ocorrem em **órgãos internos**, como fígado, baço, pulmões, estômago, etc., em consequência de ferimentos ou traumatismos profundos, e levam rapidamente ao **estado de choque**.

Os **sinais externos** devem ser acompanhados e controlados com muita atenção: pulso fraco e acelerado, pele fria e pálida, mucosas dos olhos e da boca brancas, mãos e dedos arroxeados pela diminuição da irrigação sanguínea, sede, tontura e inconsciência.

Os **procedimentos** corretos são:

- Deitar a vítima com a cabeça mais baixa que o corpo, exceto quando houver suspeita de fratura de coluna, de crânio, derrame ou acidente vascular cerebral (AVC). Nestes casos deve-se manter a cabeça um pouco elevada.
- Colocar uma bolsa de gelo ou compressas frias no local do trauma.
- A vítima deve receber atendimento médico o mais rapidamente possível.
- **Não** deixá-la tomar líquidos.
- Monitorar os sinais vitais para evitar parada cardíaca e respiratória.

As hemorragias tendem a ser mais graves em idosos, crianças, mulheres e pessoas debilitadas.



Referência Bibliográfica: 1ª habilitação, livro didático de educação para o trânsito, tecnodata educacional, Curitiba - PR.